附件1：

**一、论文的书写格式规范**

1.论文正文由学年论文题目、作者、中文摘要、中文关键词、正文、注释（文科类专业适用）、参考文献7部分组成。

(1) 论文题目：一般不超过25个字，要简练准确，可分两行书写；

(2) 作者：处于论文题目正下方，须写明学校、专业、年级、姓名；正下方注明指导教师及姓名；

(3) 摘要：英文摘要实词数应在200个实词以内；

(4) 关键词：限制在3—5个词语内，各词间用“；”间隔；

(5) 正文：论文正文包括引言(或者绪论、概述等)、论文主体、结语等，正文要标题清晰，图表和公式要编号，公式应另起一行书写。

字数要求：7000-10000字。

(6)注释（仅限文科类专业）：注释主要用于文章篇名、作者、文内某一方面特定概念内容、直接引用论述的必要解释或说明。注释序号用加圆圈的阿拉伯数字表示（如①②③），在文中出现的地方用上标予以标明，采用脚注的形式，注于当页页脚；

(7)参考文献：参考文献是撰写论文时围绕论题参考的著作、论文、期刊、网上资料、图片音像资料等。参考文献总数不得少于5篇。鼓励结合学科特点查阅外文参考文献。参考文献在文中出现的地方用脚注予以标明，序号用加方括号的阿拉伯数字表示（如[1][2][3]），须列于正文文末。

**二、论文的排版格式规范**

1.版面尺寸：A4(210×297毫米)。

2.装订位置：装订线1cm，左面竖装，页边距上下左右均为2.5cm。

3.页码：采用页脚方式设定，采用小4号宋体、用第×页和随后的括号内注明共×页的格式，例如“第1页（共10页）”，处于页面下方、居中、距下边界1.5cm的位置。

4.正文文本：宋体小4号、标准字间距、行间距为固定值26磅、所有标点符号采用宋体全角要求排版。

5.论文标题：小2号黑体，居中。

6.作者信息：标题下隔一行，居中，采用小4号仿宋体。

7.中文摘要和中文关键词：抬头用5号黑体加粗，内容用5号宋体、两端对齐方式排列，行间距固定值26磅。

8..正文内标题：见附后格式。（分文理科版本）

9.文中图表：所涉及到的全部图、表，不论计算机绘制还是手工绘制，都应规范化，符号、代号标准统一，字体大小与正文协调，手工绘制的要用绘图笔，图表名称和编号准确无误。

10.参考文献：位于正文结尾后下空2行，行间距单倍行距，排版见附后格式。

**三、其他说明**

以上排版格式参见文后所附“论文排版打印样式”。

（论文标题）论文排版样式（小2号黑体）

──（副标题）作者必读 （3号宋体）

（空一行）

历史与社会学院 历史学专业 2011级 张飞(小4号仿宋体，居中)

（空一行）

**摘 要：**“摘要：”二字请用5号黑体加粗。内容部分请用5号宋体。从第二行开始文字不缩进。

**关键词：**关键；排版；要求（“关键词：”用5号黑体加粗。内容部分用5号宋体）

（空一行）

这里开始是正文部分，请用小4号宋体排版（除了标题、图、表之外）.

（空一行）

一、这是一级标题（4号黑体）

（空一行）

一级标题缩进2个字位，上下各空一行. 所有标题序号请用汉字，标题序号与标题之间用“、”隔开，以下遇到一级标题时，请参照此处的标注执行，不再重复。

（一）这是二级标题 （小4号黑体）

二级标题请用汉字加圆括号，缩进2个字位。标题序号与标题之间空1个汉字位。以下遇到二级标题时，请参照此处的标注执行，不再重复。

1.这是三级标题 (小4号宋体)

 三级标题请用阿拉伯数字，缩进2个字位。空标题序号与标题之间空1个汉字位. 以下遇到三级标题时，请参照此处的标注执行，不再重复。

（二）这是二级标题

 以下遇到二级标题时，请参照此处的标注执行，不再重复。

（空一行）

二、注释的要求

（空一行）

（一）注释

1. 注释（仅限文科类专业）：注释主要用于文章篇名、作者及文内某一方面特定内容作必要的解释或说明。注释序号用圆圈的阿拉伯数字表示，采用脚注的形式①，注于当页页脚位置，依次排序②。

三、参考文献的要求

“参考文献”用小4号黑体，左顶格，上空2行. 参考文献的内容请用5号宋体，序号用[1]表示，内容与序号空一个汉字位。具体的排列次序和样式请参照下面的例子。

参考文献:

[1] 裴娣娜.论我国基础教育课程研究的新领域[J]. 课程·教材·教法，2005，25（1）：3-8

[2] 顾明远. 国际理解与比较教育[J].比较教育研究，2005（12）：1-4.

[3] 李秉德.教学论[M]. 北京：人民教育出版社，2001：15-18.

[4] 石中英.教育学的文化性格[D]. 北京：北京师范大学，1998.

[5] 张诗亚. 西部民族教育现状[EB/OL] .http://www.cajcd.cn/pub/wml.txt/9808 10-2.html,1998-08-16/1998-10-04.

1. 注释采用脚注的形式，注于当页页脚位置，采用宋体小5号。
2. 按照此依次排序。

（每页重新排序号）